

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПРИКАЗ**

17.03. 2015

№ 32/09

г. Томск

Об утверждении и введении в действие  
«Положения об обучении по индивидуальному учебному плану  
в Томском политехническом университете»

С целью определения порядка обучения по индивидуальному учебному плану при реализации программ высшего образования (программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры) по всем формам обучения **ПРИКАЗЫВАЮ:**

§1

Утвердить и ввести в действие «Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в Томском политехническом университете» (приложение).

§2

Начальнику ОД (Ляльковой Н.П.) довести настоящий приказ до сведения руководителей учебных структурных подразделений.

Ректор ТПУ

П.С. Чубик

Проректор  
по образовательной деятельности

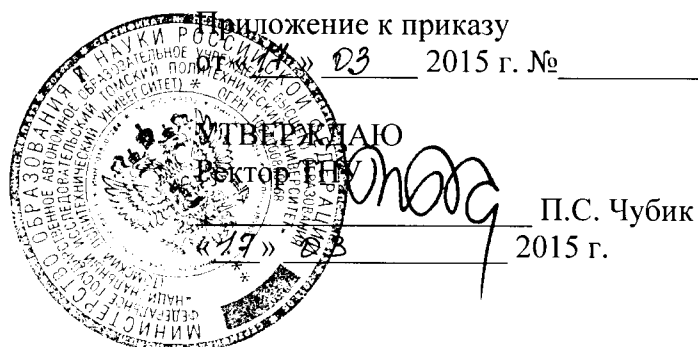
Ю.С. Боровиков

Проректор  
по научной работе и инновациям

А.Н. Дьяченко

Начальник ПО

Г.Е. Симахина



## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ В ТОМСКОМ ПОЛИТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок обучения по индивидуальному учебному плану при реализации программ высшего образования (программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры) по всем формам обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1367;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259;
- Стандартами и руководствами по обеспечению качества ООП подготовки бакалавров, магистров и специалистов по приоритетным направлениям развития ТПУ (действующая редакция).

1.3. Основные понятия:

- **Индивидуальный учебный план (ИУП)** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (предприятия-заказчика специалистов, образовательной организации);
- **Ускоренное обучение** - это процесс освоения основной образовательной программы в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом с учетом предшествующей подготовки обучающегося и (или) его способностей и (или) уровня развития.

## **2. Порядок предоставления и реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение**

2.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается на основе утвержденного университетом учебного плана по соответствующим специальностям или направлениям подготовки в полном соответствии с действующим государственным образовательным стандартом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, самостоятельно устанавливаемым образовательным стандартом ТПУ с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающихся. Формы индивидуальных учебных планов обучающихся ТПУ представлены в приложениях 1-4.

2.2. ИУП включает перечень учебных дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее - виды учебной деятельности) с указанием их объема в кредитах (зачетных единицах), сроков изучения и форм аттестации, которые предусмотрены утвержденным учебным планом по соответствующим специальностям или направлениям подготовки.

Включению в ИУП также подлежат неизученные дисциплины (разделы дисциплин, модули), практики и курсовые работы (проекты).

ИУП оформляется преимущественно на весь период обучения (при восстановлении, переводе, выходе из академических отпусков может оформляться на учебный год (семестр)).

Назначается руководитель индивидуального обучения (при необходимости).

ИУП оформляется в двух экземплярах: один экземпляр выдаётся обучающемуся, второй – хранится в учебном отделе института (филиала / отделе аспирантуры и докторантуры).

Ответственность за правильность оформления ИУП несёт начальник учебного отдела института (филиала / отделе аспирантуры и докторантуры).

2.3. Обучающийся может быть переведен на обучение по индивидуальному учебному плану в случае:

- перевода из другой образовательной организации, при наличии разницы в образовательных программах соответствующего уровня образования;
- перевода внутри университета на другую образовательную программу, в том числе с изменением формы обучения, при наличии неизученных дисциплин (разделов дисциплин, модулей), практик и курсовых работ;
- восстановления в ТПУ, при наличии разницы в образовательных программах соответствующего уровня образования;
- ускоренного обучения;
- участия в программах академической мобильности;
- обучения по программе элитного технического образования;
- обучения по программе целевой контрактной подготовки;
- особых оснований (по состоянию здоровья (инвалиды и лица с ОВЗ); беременность и наличие детей до трёх лет; по семейным обстоятельствам (в случае необходимости ухода за тяжелобольными членами семьи); в случае участия в длительных спортивно-тренировочных сборах, спортивных мероприятиях для лиц, являющихся членами сборных команд РФ и Томской области; в случае участия в культурно-массовых программах на уровне РФ и области; в случае участия в мероприятиях и проектах Российских студенческих отрядов; углубленная научная деятельность, подтвержденная научным руководителем).

2.4. Для перехода на обучение по ИУП обучающийся подает заявление в учебный отдел института (филиала / отдел аспирантуры и докторантуры) (приложение 5). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие соответствующее обоснование перехода. Заявление регистрируется в установленном порядке. В случае необходимости оформляется заявление в аттестационную комиссию института (филиала) для осуществления переаттестации дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик.

2.5. На основании заявления обучающегося учебный отдел института (филиала / отдел аспирантуры и докторантуры) разрабатывает ИУП на основе утвержденного университетом учебного плана по соответствующим специальности или направлению подготовки в полном соответствии с действующим государственным образовательным стандартом, федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, самостоятельно устанавливаемым образовательным стандартом ТПУ.

2.6. ИУП обучающегося утверждается директором института (филиала).

2.7. Переход обучающегося на обучение по ИУП оформляется приказом директора института (филиала) (приложение 6).

2.8. Основанием для отказа обучающемуся в переходе на обучение по ИУП могут быть:

- отсутствие документов или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность перехода на ИУП;
- недопустимость самостоятельного освоения учебных дисциплин по данным специальности или направлению подготовки в соответствии с действующим законодательством.

2.9. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть прекращено по личному заявлению обучающегося. Решение о прекращении обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося оформляется приказом директора института (филиала), проректора по ОД (для обучающихся по траектории ЭТО) (приложения 7, 8).

### **3. Выполнение индивидуального учебного плана**

3.1. При освоении включенных в ИУП ранее неизученных дисциплин (разделов дисциплин, модулей), практик и курсовых работ (проектов) акцент делается на самостоятельное изучение с последующей сдачей зачетов и экзаменов согласно графику учебного процесса.

Обучающийся обязан ознакомиться с учебно-методическим комплексом по каждой дисциплине, включенной в индивидуальный план обучения, и согласовать с преподавателем, ведущим дисциплину, график индивидуального ее изучения.

3.2. Организация процесса обучения по ИУП обучающихся осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

3.3. Организация процесса обучения и освоение дисциплин (разделов дисциплин, модулей), практик и курсовых работ (проектов), соответствующих базовому учебному плану образовательной программы, осуществляется в установленном порядке.

3.4. Права и обязанности обучающихся при освоении образовательных программ

по ИУП соответствуют правам и обязанностям обучающихся по образовательным программам с полным сроком освоения, установленным локальными нормативными актами университета.

3.5. Обучающиеся по ИУП также обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять подготовку к занятиям, выполнять обязательные виды самостоятельной работы обучающихся, предусмотренные преподавателем по дисциплине с целью формирования компетенций по образовательной программе;
- выполнять требования Устава ТПУ, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов ТПУ.

3.6. Преподаватель дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, обучающейся по базовому учебному плану текущего учебного года, индивидуально проводит консультирование обучающегося, проверку контрольных или курсовых работ, проверку заданий по самостоятельной работе, прием зачетов и экзаменов.

3.7. Контроль качества освоения образовательной программы по индивидуальному учебному плану проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации в установленном порядке.

3.8. Обучающимся по индивидуальному учебному плану по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

3.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам (модулям), предусмотренным индивидуальным учебным планом обучающегося, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, подлежат отчислению в установленном порядке.

К итоговой государственной (государственной итоговой) аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в установленный срок все требования ИУП.

#### **4. Ускоренное обучение**

4.1. Переход обучающегося на ускоренное обучение по ИУП осуществляется на основании заявления (приложение 9). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие соответствующее обоснование перехода. Заявление о переходе на обучение по ИУП подается в учебный отдел института (филиала / отдел аспирантуры и докторантуры) и регистрируется в установленном порядке. В случае необходимости оформляется заявление в аттестационную комиссию института (филиала) для осуществления переаттестации дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик.

4.2. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану может осуществляться обучающимися, осваивающими образовательные программы высшего образования, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучающимися по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего образования, и (или) имеющими способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу

в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным ТПУ в соответствии с образовательным стандартом.

4.3. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении по ИУП осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения);
- повышения темпа освоения образовательной программы.

4.4. Зачет результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета - на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;
- обучающемуся по программе магистратуры - на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;
- обучающемуся по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - на основании представленного обучающимся диплома об окончании аспирантуры, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

4.5. Процедура зачета результатов обучения регламентируется «Положением о порядке отчисления, перевода, допуска к занятиям при выходе из академического отпуска, перезачета и переаттестации учебных дисциплин обучающихся Томского политехнического университета» (приложение 4 – Регламент перезачета и переаттестации учебных дисциплин, курсовых проектов (работ) и практик).

4.6. Повышение темпа освоения образовательной программы при ускоренном обучении может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития, после прохождения первой промежуточной аттестации<sup>1</sup>, в том числе досрочной, с учетом требований к годовому объему программы в размере не более 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенных в соответствии с пунктом 4.5), которая может различаться для каждого учебного года.

4.7. Основанием для перевода обучающегося по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

---

<sup>1</sup> - кроме лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего образования

4.8. Для ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану могут формироваться специальные учебные группы обучающихся, имеющих близкий исходный уровень образования.

4.9. Для обучающихся по договору об оказании платных образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица оформляются дополнительные соглашения к договору в части определения срока и стоимости обучения (на основании сметы) (при необходимости).

Проректор  
по образовательной деятельности



Ю.С. Боровиков

Проректор  
по научной работе и инновациям



А.Н. Дьяченко

Зам. проректора по ОД



М.А. Соловьев

Начальник ПО



Г.Е. Симахина

Начальник УМУ



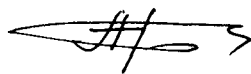
Ю.В. Данейкин

Начальник УМО



Г.А. Цой

Начальник ОАиД



А.В. Барская

**Структура индивидуального учебного плана в зависимости от основания перехода обучающегося на индивидуальный учебный план**

Основание <sup>2</sup>	Целевое контрактное обучение / особые основания	Академическая мобильность (ВУЗ партнер)*	Академическая мобильность (ТПУ)**	Восстановление / перевод / выход из академического отпуска	Ускоренное обучение	Обучение в системе ЭТО
Дисциплины	Дисциплины базового учебного плана (в т.ч. изменения связанные с требованиями заказчика / потребностями научного руководителя и др.)	Дисциплины базового учебного плана + дисциплины, изучаемые в ВУЗе-партнере	Дисциплины, изучаемые в ТПУ	Дисциплины базового учебного плана (в т.ч. разница в учебных планах) + перезачитываемые и переаттестованные дисциплины	Дисциплины базового учебного плана + изменения в связи с сокращением срока обучения	Дисциплины системы ЭТО ТПУ
Ограничения	≤75 кредитов (з.е.) в год		60 кредитов (з.е.) в год	≤75 кредитов (з.е.) в год		
Формат	Приложение 2	Приказ № 14/од от 11.02.2015 г., приложение 4	Приказ № 14/од от 11.02.2015 г., приложение 7	Приложение 2 (Приложение 3 для заочной формы обучения)		Приложение 4 (форма приказов)

\* - ТПУ → ВУЗ партнер

\*\* - ВУЗ партнер → ТПУ

<sup>2</sup> - При возникновении нового основания для формирования ИУП за основу принимается предыдущий утвержденный ИУП



Приложение 2  
 Форма индивидуального учебного плана  
 (Целевое контрактное обучение / особые основания / восстановление / перевод / выход из  
 академического отпуска / ускоренное обучение)<sup>3</sup>

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор института / Директор филиала  
 \_\_\_\_\_ (ФИО)  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

ФИО обучающегося	
Форма обучения	
Институт	
Группа	
Направление подготовки	
Профиль/специализация (при наличии)	
Год приема по базовому учебному плану	
Кафедра	
Срок действия	
Основание перевода на индивидуальное обучение	
Руководитель индивидуального обучения (при наличии)	

Учебный год	
-------------	--

Семестр			осенний				Примечание***
Название видов учебной деятельности*	Форма контроля	Курсовые проекты / работы	Кол-во кред. (з.е.)	Кол-во час.			
				Всего	Ауд. **	СРС **	
Дисциплина 1	Экзамен/ зачет	КП / КР					Перезачет / Переаттестация (срок – 12.12.15 г.) / По индивидуальному графику <sup>4</sup> (срок - 12.12.15 г.)
Всего							

Семестр			весенний				Примечание***
Название видов учебной деятельности *	Форма контроля	Курсовые проекты / работы	Кол-во кред. (з.е.)	Кол-во час.			
				Всего	Ауд. **	СРС **	
Дисциплина 1	Экзамен/ зачет	КП / КР					
Всего							

\* - дисциплины, практики, итоговая государственная аттестация

\*\* - только для дисциплин базового учебного плана изучаемых в группе

\*\*\* - описание изменений относительно базового учебного плана

Согласовано:

Начальник УМУ / Начальник УО (ОАиД) / Зав. кафедрой (для обучающихся по очной форме обучения) / Руководитель ИП / Обучающийся (при наличии)

<sup>3</sup> - до введения данного Положения используются формы ИУП, установленные учебным подразделением

<sup>4</sup> - для ликвидации разницы в учебных планах (указывается по необходимости)



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**"НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ"**

**УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

Направление \_\_\_\_\_  
 в ускоренные сроки на базе среднего профессионального образования соответствующего профиля

Профиль \_\_\_\_\_

Приема \_\_\_\_\_ года. Группы: \_\_\_\_\_

Обучающийся **ФНО**

Форма обучения: \_\_\_\_\_

Индекс	Название дисциплины	Осенний семестр (зимняя сессия)								Весенний семестр (летняя сессия)								Объем самост. раб. (час.)	Общий объем (час.)						
		Объем учебной работы студентов с преп. (час.)								Кол.		Объем учебной работы студентов с преп. (час.)								Кол.					
		УП	ЛК	ЛБ	ПР	КР	КП	ИДЗ	Отч.	УП	ЛК	ЛБ	ПР	КР	КП	ИДЗ	Отч.								

**Условные обозначения:** УП - установочные лекции, читаемые в предыдущую сессию; ЛК - тематические лекции; ЛБ - лабораторные занятия; ПР - практические занятия; КР - курсовая работа; КП - курсовой проект; ИДЗ - индивидуальные домашние задания (контрольные работы); ДЗ - дифференцированный зачет; \* - дисциплины, подлежащие переаттестации.

Начальник отдела заочного обучения / Руководитель индивидуального обучения / Обучающийся

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

\_\_\_\_\_ 201

№ \_\_\_\_\_

г. Томск

О переводе на обучение по  
индивидуальному учебному  
плану в системе ЭТО ТПУ

§1

Нижеперечисленных обучающихся ТПУ \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_,  
(аббревиатура института, форма обучения,

основание обучения)

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. перевести на обучение по индивидуальному учебному плану по  
углубленным профессиональным образовательным программам (система элитного  
технического образования ТПУ):

(наименование группы ЭТО)

№ п/п	ФИО	Номер группы по базовому УП
1.	...	...

§2

Согласно учебному плану ЭТО 20\_\_ года внести изменения:

1. (Наименование дисциплины)(\_\_ кредита/кредитов, \_\_ часов, \_\_ аудиторных часов)  
заменить на (Наименование дисциплины)(ЭТО) (\_\_\_\_ кредита/кредитов, \_\_\_\_\_ часов, \_\_\_\_\_  
аудиторных часов).

2. ...

Дополнительно включить в учебный план:

Наименование дисциплины	Количество кредитов / часов / ауд. часов	Семестр
....		

Основание: Заявление обучающегося, представление начальника ОЗО УМУ, визы.

**Проректор  
по образовательной деятельности**

Визы: Директор института / Начальник ОЗО УМУ /Начальник УО

<sup>5</sup> - до введения данного Положения используются формы ИУП, установленные учебным подразделением

Приложение 5  
Образец заявления о переводе на  
обучение по индивидуальному плану

Ректору ТПУ  
Чубику П.С.  
от обучающегося гр. \_\_\_\_\_  
*(институт)*  
\_\_\_\_\_,  
*(Ф.И.О. полностью)*  
тел. \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану по направлению подготовки (специальности)

\_\_\_\_\_,  
*(код и наименование направления подготовки (специальности))*  
по профилю (специализации) \_\_\_\_\_  
*(наименование профиля подготовки (специализации))*  
в связи с \_\_\_\_\_  
*(основание перевода)*

Обучаюсь на \_\_\_\_\_  
*(на бюджетной или на платной основе (договор № \_\_\_ от \_\_\_ 20\_\_ г.))*

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*(личная подпись)*

Визы:

Зам. директора института по УР / начальник УМУ (ЭТО)  
Начальник УО института / начальник ОЭО УМУ (ЭТО)  
Зав. обеспечивающей кафедрой (при необходимости)

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования

**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_ 201

г. Томск

№ \_\_\_\_\_

О переводе на обучение по  
индивидуальному учебному  
плану

\_\_\_\_\_, обучающегося (-уюся) \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_ курса  
(ФИО полностью)

\_\_\_\_\_ формы обучения института \_\_\_\_\_ по направлению  
подготовки (специальности) \_\_\_\_\_  
(профиль (специализация) \_\_\_\_\_) на бюджетной  
(договорной) основе, перевести на обучение по индивидуальному учебному плану с  
(указать период либо дату, с которой обучающийся переходит на обучение по  
индивидуальному учебному плану)<sup>6</sup> в связи с \_\_\_\_\_.  
(основание перевода)

Основание:

Заявление обучающегося, визы.

**Директор института / Директор филиала**

Визы:

Начальник УМУ

Начальник УО (ОАиД)

<sup>6</sup> - В случае указания периода обучения по индивидуальному плану (например, с 01.09.2015 г. по 31.08.2016 г.) – обучающийся по окончании данного периода переводится на обучение по базовому учебному плану автоматически (написание заявления не требуется).

В случае указания даты, с которой обучающийся переходит на обучение по индивидуальному учебному плану (например, с 01.09.2015 г.), – перевод на обучение по базовому учебному плану осуществляется по личному заявлению обучающегося.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования

**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_ 201

г. Томск

№ \_\_\_\_\_

О переводе на обучение по  
действующему базовому  
учебному плану

\_\_\_\_\_, обучающегося (юся) \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ курса  
(*ФИО полностью*)

\_\_\_\_\_ формы обучения института \_\_\_\_\_ по направлению  
подготовки \_\_\_\_\_ (специальности)

\_\_\_\_\_ (профиль \_\_\_\_\_ (специализация)

\_\_\_\_\_) на бюджетной (договорной) основе, в связи  
с личным заявлением перевести на обучение по действующему базовому учебному  
плану с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание:

Заявление, представление начальника учебного отдела института, визы.

**Директор института / Директор филиала**

Визы:

Начальник УМУ

Начальник УО (ОАиД)

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_ 201

г. Томск

№ \_\_\_\_\_

О переводе обучающихся ЭТО  
на обучение по  
действующему базовому  
учебному плану, прекращении увеличения  
государственной академической стипендии

Нижеперечисленных обучающихся *аббревиатура института* по углубленным профессиональным образовательным программам (система элитного технического образования ТПУ) гр. *наименование группы (указать форму и основание обучения)* перевести с *указать дату перевода* на обучение по действующему базовому учебному плану по направлению/специальности *указать код и наименование направления/специальности* и отменить ранее установленное увеличение государственной академической стипендии (приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_) с *число.месяц.год*<sup>7</sup>:

№ п/п	ФИО	Группа
1.	<i>ФИО необходимо привести в алфавитном порядке</i>	
...		

Основание:

заявление обучающегося, представление начальника ОЭО, визы директоров институтов

Проректор  
по образовательной деятельности

Визы:  
Директор института  
Начальник ОЭО УМУ  
Начальник ПФО  
Главный бухгалтер  
ОК

<sup>7</sup> - первое число месяца, следующего за месяцем, в котором планируется прекращение выплаты увеличения государственной академической стипендии



Приложение 9  
Образец заявления о переводе на  
ускоренное обучение

Ректору ТПУ  
Чубику П.С.  
от обучающегося гр. \_\_\_\_\_  
(институт)  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)  
тел. \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному  
плану \_\_\_\_\_ по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (специальности)  
\_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки (специальности))  
по профилю (специализации) \_\_\_\_\_  
(наименование профиля подготовки (специализации))

Для лиц, имеющих образование:

Имею диплом о \_\_\_\_\_  
(вышем/среднем профессиональном образовании, указать реквизиты документа, наименование  
образовательной организации)  
по \_\_\_\_\_  
(наименование направления/специальности подготовки)

Для лиц, осваивающих образовательную программу параллельно с освоением иной  
программы:

Часть дисциплин была освоена мною при получении высшего образования / среднего  
профессионального образования в (наименование образовательной организации) по  
\_\_\_\_\_  
(наименование направления/специальности подготовки)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

Визы:

Зам. директора института по УР  
Начальник УО института  
Зав. обеспечивающей кафедрой (при необходимости)