

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

ПРИКАЗ

19 АПР 2022

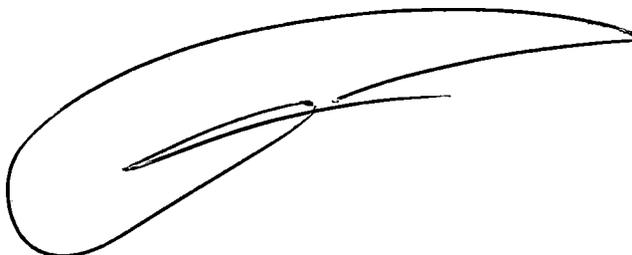
№ 109-3/ед

Об утверждении Порядка организации
и проведения кандидатских экзаменов в ТПУ

В связи с утверждением приказа Минобрнауки России от 05.08.2021 № 712 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере высшего образования и науки и признании утратившими силу приказов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 апреля 2013 г. № 296 и от 22 июня 2015 г. № 607» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения кандидатских экзаменов в ТПУ и ввести в действие с даты регистрации настоящего приказа.
2. Приказ от 29.12.2020 № 364-3/од «Порядок организации и проведения кандидатских экзаменов в ТПУ» считать утратившим силу с даты введения в действие настоящего приказа.
3. Начальнику отдела делопроизводства Ильиных Е.В. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений и работников ТПУ.
4. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по науке и трансферу технологий Л.Г. Сухих.

И.о. ректора ТПУ



Д.А. Седнев





ФГАОУ ВО НИ
ТПУ

Порядок организации и проведения
кандидатских экзаменов в Томском политехническом
университете

Приложение
к приказу ТПУ
от 19 АПР 2022 № 109-3/08

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ
В ТОМСКОМ ПОЛИТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ**

Владелец документа:	Отдел аспирантуры и докторантуры
Регламентируемый вид деятельности/ процесс	Образование

Томск – 2022



2888556

Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины, определения и сокращения	3
4. Общие положения	4
5. Порядок прикрепления	4
6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатских экзаменов	5
7. Порядок проведения кандидатских экзаменов и работы экзаменационных комиссий ..	5
8. Приложение 1	7
9. Приложение 2	9
10. Приложение 3	11



1. Назначение и область применения

Настоящий Порядок устанавливает правила прикрепления лиц к ТПУ для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень для аспирантов и соискателей ученой степени кандидата наук, в том числе определяет порядок работы комиссии по приему кандидатских экзаменов. Требования Порядка обязательны для выполнения подразделениями, должностными лицами, научно-педагогическими работниками и сотрудниками ТПУ, осуществляющими образовательную деятельность.

2. Нормативные ссылки

Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» (с изменениями и дополнениями).

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 05.08.2021 № 712 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере высшего образования и науки и признании утратившими силу приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2013 № 296 и от 22.06.2015 № 607».

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093».

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24.08.2021 № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118».

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

- Уставом ТПУ и другими локальными нормативными актами ТПУ.

При использовании настоящего Порядка целесообразно проверить действие ссылочных документов. Если ссылочный документ заменен (изменен), следует руководствоваться заменившим (измененным) документом. В случае, если ссылочный документ отменен без замены, положение, в котором дана на него ссылка, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3. Термины, определения и сокращения

ОАиД – отдел аспирантуры и докторантуры.

НПП – научно-педагогические работники.



	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Порядок организации и проведения кандидатских экзаменов в Томском политехническом университете
	стр. 4 из 12	

ТПУ, Университет – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет».

4. Общие положения

4.1. Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата науки к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

4.2. Кандидатские экзамены принимаются два раза в год в сроки, установленные приказом по ТПУ. В случае представления диссертации в диссертационный совет, экзамены могут быть приняты в другие сроки.

4.3. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина, диссертация).

4.4. Прием кандидатских экзаменов с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяется локальными нормативными актами ТПУ.

4.5. Организация сдачи кандидатских экзаменов для лиц с ограниченными возможностями происходит в порядке, установленном Регламентом по организации учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Томском политехническом университете.

5. Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов

5.1. Для сдачи кандидатских экзаменов к ТПУ прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся лицо).

5.2. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Минобрнауки России (далее – соответственно научная специальность, номенклатура) по которым подготавливается диссертация.

5.3. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

5.4. Прикрепление производится на основании личного заявления граждан (на русском языке) в установленной форме (Приложение 1). При подаче заявления необходимо предъявить документы, удостоверяющие личность и гражданство.

5.5. В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

5.6. К заявлению необходимо приложить:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляемого лица;



2888556

- копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляемое лицо, и копия приложения к нему;
- копию свидетельства об изменении ФИО в случае, если ФИО, указанные в документе об образовании, не соответствуют ФИО, указанные в документе, удостоверяющем личность;
- иные документы, представление которых отвечает интересам самих прикрепляющихся.

5.7. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, плата с прикрепляемых лиц не взимается.

5.8. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения и (или) предоставления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, документы возвращаются прикрепляемому лицу.

5.9. По результатам рассмотрения документов издается приказ о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов.

5.10. На каждое прикрепляющееся для сдачи кандидатских экзаменов лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов.

6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатских экзаменов

6.1. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых ежегодно утверждается приказом по Университету. Срок действия комиссии – один календарный год.

6.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) ТПУ и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии (специалистов).

6.3. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе не менее одного доктор наук.

6.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе не менее одного доктора философских наук.

6.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе не менее одного кандидата или доктора филологических наук, а также специалист имеющий ученую степень кандидата или доктора наук по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, и владеющий этим иностранным языком.



7. Порядок проведения кандидатских экзаменов и работы экзаменационных комиссий

7.1. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине проводится на основании утвержденных руководителем ООП программ кандидатского экзамена по специальной дисциплине соответствующей научной специальности на основании Паспортов научных специальностей.

7.2. Программы кандидатских экзаменов по иностранным языкам и истории и философии науки разрабатываются подразделениями, обеспечивающими реализацию данных дисциплин.

7.3. Требования для допуска к кандидатскому экзамену по истории и философии науки и иностранному языку устанавливаются соответствующими рабочими программами дисциплин.

7.4. Кандидатские экзамены проводятся по усмотрению экзаменационной комиссии по билетам или без билетов в форме собеседования или в иной форме.

7.5. Уровень знаний соискателя ученой степени кандидата наук оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При расхождении мнения членов комиссии преимущество имеет председатель комиссии либо заместитель председателя комиссии.

7.6. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом (Приложение 2), в котором указываются шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний по кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень, ученое звание каждого члена экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов подлежат постоянному хранению.

7.7. Подписанные протоколы заседаний экзаменационных комиссий хранятся в ОАиД.

7.8. Объявление результатов кандидатского экзамена осуществляется в день его сдачи.

7.9. Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

7.10. В случае невозможности явиться на кандидатский экзамен по уважительной причине (болезнь, иные уважительные обстоятельства, подтвержденные документально) необходимо оповестить членов комиссии о наступлении данных обстоятельств не позднее времени начала экзамена. В данном случае, сдающий может быть допущен к сдаче кандидатского экзамена в другой день.

7.11. В случае неявки на кандидатский экзамен без уважительной причины, несвоевременном оповещении о неявке по уважительной причине или получении неудовлетворительной оценки по экзамену повторная сдача разрешается не ранее чем через шесть месяцев.

7.12. Для аспирантов неявка на экзамен без уважительной причины, несвоевременное оповещение о неявке по уважительной причине или неудовлетворительная оценка по экзамену являются академической задолженностью.

7.13. Экзаменационная комиссия представляет в ОАиД протокол кандидатского экзамена, подписанный всеми членами комиссии.



 ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Порядок организации и проведения кандидатских экзаменов в Томском политехническом университете
	стр. 7 из 12	

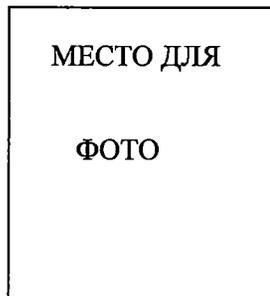
7.14. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой Отделом аспирантуры и докторантуры на основании решения экзаменационных комиссий справкой по форме, утвержденной ТПУ (Приложение 3).



2888556

	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Порядок организации и проведения кандидатских экзаменов в Томском политехническом университете
	стр. 8 из 12	

Приложение 1



И.о. ректора Томского политехнического
университета

Д.А. Седневу от

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ТПУ с _____ 20__ по _____ 20__.

Наименование научной специальности, по которой подготавливается диссертация:

И допустить до сдачи кандидатских экзаменов:

История и философия науки

Иностранный язык

Специальная дисциплина _____

Руководитель отделения/ООП _____ И.О. Фамилия

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, условиями обучения в Томском политехническом университете, Уставом и правилами внутреннего распорядка ТПУ ознакомлен (а)

_____ (Подпись)

К заявлению прилагаю:

- копию диплома государственного образца специалиста или магистра и приложения к нему;
- копию документов, удостоверяющих личность, гражданство, место жительства;
- справку из отдела кадров для сотрудников ТПУ или письмо-ходатайство с места работы;
- согласие на обработку персональных данных.

Я, _____, предупрежден (а) об ответственности за достоверность предоставленных мною сведений и даю согласие на обработку персональных данных.

_____ (Подпись)

Заполняется отделом аспирантуры и докторантуры



2888556

	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Порядок организации и проведения кандидатских экзаменов в Томском политехническом университете
	стр. 10 из 12	

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. ректора ТПУ
Д.А. Седнев

« _____ » _____ 202 г.

ПРОТОКОЛ

заседания экзаменационной комиссии от « _____ » _____ 202 г.

Председатель комиссии: _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность)

Члены комиссии: 1. _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность)

2. _____

3. _____

Состав экзаменационной комиссии утвержден приказом № ____ от ____

СЛУШАЛИ: Кандидатский экзамен по _____

(шифр и наименование специальности по номенклатуре специальностей научных работников)

Аспирант/соискатель _____
(фамилия, имя, отчество)

Очно/заочно год поступления _____)



2888556



На экзамене заданы следующие вопросы

Основные вопросы

ОЦЕНКА
(прописью)

1. _____

2. _____

3. _____

Дополнительные вопросы

4. _____

5. _____

6. _____

Реферат на тему _____

ПОСТАНОВИЛИ: Считать, что _____
сдал(а) кандидатский экзамен по _____
_____ с оценкой _____

Председатель экзаменационной комиссии _____

Члены экзаменационной комиссии _____



 ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Порядок организации и проведения кандидатских экзаменов в Томском политехническом университете
	стр. 12 из 12	

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
 ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



СПРАВКА № _____

Выдана в том, что _____

федеральное государственное автономное образовательное
 учреждение высшего образования

сдал(а) кандидатские экзамены по

«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
 ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

специальности _____

Ленина пр., 30, Томск, 634050, тел. (3822) 60-63-33,
 (3822) 70-17-79, факс (3822) 56-38-65, E-mail: tpu@tpu.ru

и получил(а) следующие оценки:

« _____ » _____ Г.

№ _____

№	Название дисциплин	Оценка и дата сдачи экзаменов	Фамилии, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии

Выдано на основании подлинных протоколов или удостоверений о сдаче отдельных кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве высшего учебного заведения (научно-исследовательского учреждения) по месту сдачи экзаменов.

Проректор

ФИО

Заведующий отделом
 аспирантуры и докторантуры

ФИО



2888556

Лист согласования документа 'Приказ 2888557 (07.04.2022)'

Краткое содержание : Порядок организации и проведения кандидатских экзаменов в ТПУ. Наука. Порядок. Действует с даты регистрации. Вносит изменения в действующий ЛНА.

Исполняющий обязанности ректора (Ректорат)	согласен	15.04.2022 14:48	Седнев Д. А.
Проректор по науке и трансферу технологий (УНТТ)	согласен	15.04.2022 13:48	Сухих Л. Г.
Начальник управления (УЮСиКД)	согласен	13.04.2022 20:19	Чудина А. И.
Начальник отдела (ЮО)	делегировано	Замечания : Делегировано Вялова О. Г. Комментарий: 'Прошу рассмотреть ЛНА' 13.04.2022 09:36	Шутова Ю. К.
Ведущий юрист-консульт (ЮО)	согласен (с замечаниями)	Замечания : 1. В приказе и ЛНА оформить единое применение дат. В соответствии с ГОСТ Р 7.0.97 \ " дата записывается двумя способами: арабскими цифрами, разделенными точкой: 13.05.2022 или словесно-цифровым способом, например 13 мая 2022. Выберите для себя удобный способ и отредактируйте в единой форме. 2. в Порядке п.п. 5.1, 5.2 в скобках после слова \ "далее\ " поставить \ "тире\ " Раздел 5 добавить новый пункт - 5.10 \ "На каждое прикрепляющееся для сдачи кандидатских экзаменов лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов\ " п.7.5 дополнить предложением: \ "При расхождении мнения членов комиссии преимущество имеет председатель комиссии либо заместитель председателя комиссии.\ " п. 7.6 дополнить предложением: \ "Протоколы заседаний экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов подлежат постоянному хранению.\ " 13.04.2022 14:53	Вялова О. Г. <i>заслуженный юрист</i>
Начальник отдела (ОД)	согласен	12.04.2022 17:11	Ильиных Е. В.
Директор (ЦК)	согласен	12.04.2022 09:13	Каргина Е. Б.
Заведующий отделом (ОАиД)	согласен	11.04.2022 16:09	Барская А. В.

