



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

ПРИКАЗ

23 ЯНВ 2024

№ 23-1/05

О представлении и размещении гражданами и работниками ТПУ сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьями 8 и 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», приказами Минобрнауки России от 26.07.2018 № 12н «Об утверждении Порядка предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», от 17.01.2022 № 31 «Об утверждении Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», от 17.01.2022 № 32 «Об утверждении перечней должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» п р и к а з ы в а ю:



3406521

1. Утвердить Перечень должностей в Томском политехническом университете (далее - Перечень должностей), при приеме на которые граждане и при замещении которых работники ТПУ обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

1) Руководящий состав ТПУ:

проректор;

главный бухгалтер;

первый заместитель главного бухгалтера;

директор школы;

2) Руководящий состав филиала ТПУ:

директор;

заместитель директора;

3) Контрактная служба:

директор;

3.1) Отдел организации закупок:

начальник;

ведущий аналитик;

аналитик;

3.2) Отдел сопровождения закупок и претензионной работы:

начальник;

ведущий юрисконсульт;

аналитик;

юрисконсульт.

2. Установить следующие правила представления гражданами, претендующими на замещение должностей в ТПУ, и работниками ТПУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах), а также представления работниками ТПУ сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о расходах).

2.1. Сведения о доходах представляют:

а) граждане, претендующие на замещение в ТПУ должностей, предусмотренных Перечнем должностей;

б) работники ТПУ, замещавшие по состоянию на 31 декабря отчетного года в ТПУ должности, предусмотренные Перечнем должностей.

2.2. Сведения о расходах представляются работниками ТПУ, замещающими должности, предусмотренные Перечнем должностей.

2.3. Граждане и работники ТПУ, обязанные представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) не представляют такие сведения, в случае если их супруги:



3406521

а) являются военнослужащими, сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальные звания полиции, сотрудниками уголовно-исполнительной системы Российской Федерации и Следственного комитета Российской Федерации и принимают (принимали) участие в специальной военной операции или непосредственно выполняют (выполняли) задачи, связанные с ее проведением, на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

б) направлены (командированы) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и выполняют такие задачи;

в) призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) оказывают на основании заключенного ими контракта добровольное содействие в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

2.4. Сведения о доходах, расходах предоставляются гражданами и работниками ТПУ - в Управление по работе с персоналом.

Сведения о доходах и сведения о расходах представляются по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее – Справка о доходах и расходах).

Справка о доходах и расходах заполняется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенном на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в сети «Интернет» по адресу https://gossluzhba.gov.ru/anticorruption/spravki_bk.

В целях обработки и проведения анализа, указанных в Справках о доходах и расходах сведений, Справка о доходах и расходах представляется на бумажном носителе и файл с электронным образом Справки о доходах и расходах в формате XSB на электронном носителе информации (компакт-диск (CD, DVD), флэш-накопитель USB или внешний жесткий диск).

2.5. Сведения о доходах представляются:

а) гражданами - при приеме в ТПУ на должности, предусмотренные Перечнем должностей;

б) работниками ТПУ - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.6. Гражданин при приеме в ТПУ на должность, предусмотренную Перечнем должностей, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также



сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности (на отчетную дату).

2.7. Работник ТПУ представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) работник ТПУ, замещающий в организации должность, не включенную в Перечень должностей, и претендующий на замещение должности, включенной в Перечень должностей, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 2.6 настоящего приказа.

2.8. В случае если граждане или работники ТПУ обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе предоставить уточненные сведения.

Уточненные сведения о доходах, расходах могут быть представлены:

гражданами - в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах, расходах при приеме на должность, предусмотренную Перечнем должностей;

работниками ТПУ - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 2.5 настоящего приказа.

2.9. В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах работники ТПУ, замещающие должности, включенные в Перечень должностей, направляют в Комиссию по соблюдению требований об урегулировании конфликта интересов, ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции заявление с объяснением причин непредставления указанных сведений.



2.10. Работник ТПУ, замещающий (занимающий) одну из должностей, указанных в Перечне должностей, обязан ежегодно представлять в установленные сроки сведения о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми. в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход работника и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

Если правовые основания для представления сведений о расходах отсутствуют, то раздел 2 «Сведения о расходах» Справки о доходах и расходах не заполняется.

2.11. Сведения о доходах, расходах, представляемые в соответствии с настоящим приказом, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.12. Справки о доходах и расходах работника ТПУ представляются лично либо по почте в порядке, установленном для документов ограниченного пользования.

2.13. Сведения о доходах, представленные гражданином, а также сведения о доходах, расходах, представляемые работником ТПУ ежегодно, информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений хранятся в Управлении по работе с персоналом согласно номенклатуре дел.

Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

2.14. В случае если гражданин или работник ТПУ, указанные в подпункте «в» пункта 2.7 настоящего приказа, представившие справки о доходах и расходах, не были приняты на должность, включенную в Перечень должностей, им возвращаются представленные ими справки по их письменному заявлению вместе с другими документами.

2.15. В случае непредставления в установленные сроки или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, работник освобождается от должности или подвергается иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.16. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах гражданин не может быть принят в ТПУ на должность, предусмотренную Перечнем должностей.

3. Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции» установить, что в период проведения специальной военной операции и впредь до издания соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации размещение в



3406521

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов публичной власти и ТПУ сведений о доходах, расходах и предоставление таких сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, не осуществляются.

4. Контроль за своевременным представлением Справки о доходах и расходах, правильностью оформления представляемых сведений возложить на ответственное лицо, назначенное распоряжением ТПУ.

Проректору по общим вопросам Сону Д.В. в течении 10 (десяти) рабочих дней со дня издания настоящего приказа определить лицо, указанное в абзаце первом пункта 4 настоящего приказа.

5. Руководителю Группы экономической безопасности Егорову А.А. осуществлять мероприятия по проверке достоверности и полноты представленных гражданами и работниками сведений о доходах и расходах.

6. Начальнику Отдела кадров Русаковой А.А. ознакомить работников, замещающих должности, перечисленные в пункте 1 настоящего приказа и граждан, поступающих на работу в ТПУ согласно Перечню должностей, с приказом под подпись, внести в трудовые договоры работников, замещающих должности, указанные в Перечне должностей, дополнения о соблюдении ограничений, выполнении запретов и обязанностей.

7. Признать утратившими силу:

приказ от 01.11.2022 № 305-1/об «О мерах по реализации приказов Минобрнауки России от 26.07.2018 № 12н, от 17.01.2022 № 31, от 17.01.2022 № 32»;

приказ от 07.02.2023 № 38-3/об «О мерах по реализации приказов Минобрнауки России от 26.07.2018 № 12н, от 17.01.2022 № 31, от 17.01.2022 № 32».

8. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по общим вопросам Сона Д.В.

И.о. ректора



Л.Г. Сухих

Е.В. Переводчикова
вн. 1092

В.Б. Бойко-Щур
вн. 2073



3406521

Лист согласования документа 'Приказ 3406521 (17.01.2024)'

Краткое содержание : О представлении и размещении гражданами и работниками ТПУ сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги(супруга) и несовершеннолетних детей.

		Замечания : С учетом замечаний	
Исполняющий обязанности ректора (Ректорат)	согласен (с замечаниями)	19.01.2024 15:27	Сухих Л. Г.
Проректор по общим вопросам (ОВ)	согласен	18.01.2024 17:11	Сон Д. В.
Начальник отдела (ОК)	согласен	18.01.2024 12:23	Русакова А. А.
	согласен	18.01.2024 11:57	Глушко Н. М.
Начальник отдела (ЮО)	согласен	18.01.2024 10:31	Клинов С. В.
Ведущий юрист-консульт (ЮО)	согласен	18.01.2024 09:57	Бойко-Щур В. Б.
Начальник отдела (ОД)	согласен	17.01.2024 17:19	Ильиных Е. В.

.....